«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Назаровского

ГК Профсоюза

А.С. Ровенская

31.10.2013 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания материальной помощи членам Назаровской территориальной (городской) организации Профсоюза**

**работников народного образования и науки РФ**

**на дорогостоящее лечение.**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об

общественных объединениях» от 19 мая 1995 года №82-ФЗ», «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996г. №10-ФЗ, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, Положением о Назаровской территориальной (городской) организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

* 1. Настоящее положение определяет порядок и размер выплаты

членам Профсоюза материальной помощи на дорогостоящее лечение (кроме косметических операций), расходы на которое составили не менее 10 000 рублей.

* 1. Действие настоящего положения начинается с 01.01.2014 года и

является бессрочным.

1. **РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**
   1. Материальная помощь на дорогостоящее лечение выплачивается

только членам Профсоюза, непрерывный профсоюзный стаж которых составляет не менее 3 лет.

* 1. Материальная помощь на дорогостоящее лечение оказывается в

размере 1500 рублей.

* 1. Фонд материальной помощи формируется из отчислений первичных

Профсоюзных организаций в размере 5% от суммы ежемесячных взносов.

* 1. Размер материальной помощи определяется Президиумом

городского комитета Профсоюза в зависимости от валового сбора профсоюзных членских взносов организации за истекший период.

1. **ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**
   1. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании материальной

помощи на дорогостоящее лечение являются следующие документы:

1. Заявления члена Профсоюза в Назаровскую территориальную (городскую) организацию Профсоюза работников народного образования и науки РФ с просьбой оказать материальную помощь.
2. Ходатайство первичной профсоюзной организации (по форме).
3. Финансовые документы, оформленные в соответствии с законодательством.
4. Копия паспорта заявителя.